

# eTicket by

Q I I S

Le service scolaire simplifié



# Sommaire

1

eTicket, un logiciel...

2

Pour les collectivités

3

Pour le personnel de service

4

Pour les parents



Créée en 2010, QIIS est une société informatique, installée à Voiron et spécialisée dans le Cloud Computing.

Nous développons des services web, qui répondent aux besoins des collectivités territoriales.

La confiance est essentielle lorsqu'on travail sur le web : confidentialité des données, fiabilité... C'est pourquoi, QIIS et ses experts mettent un point d'honneur à être présent à chaque étape de la relation

eTicket est une solution complète conçue pour les collectivités et les structures accueillant des enfants (crèche, MJC...). Son but est d'améliorer la gestion de la restauration scolaire, garderies périscolaires et centres de loisirs .

Spécifiquement étudiée pour simplifier le suivi des inscriptions (réservations, annulations), cette solution vous fera gagner du temps, tout en améliorant la qualité des prestations proposées aux familles. Les réservations sont centralisées sur nos plateformes et prises en compte jusqu'à la facturation. Accessible avec une connexion sécurisée depuis un simple navigateur web (logiciel en ligne), le planning des inscriptions est partagé et accessible à toutes les personnes impliquées dans la gestion du service. Cela vous simplifie le suivi et vous gagnez du temps. En proposant un service 100% hébergé, 100% web, eTicket est disponible immédiatement, sans aucune installation technique. Un simple navigateur web suffit.

# Les collectivités



Grâce au portail internet, vous recevez moins d'appels téléphoniques, d'emails, ou de visites de parents pressés.

**eTicket** traite les présences et les absences des élèves sur un outil unique, sécurisé, souple et dédié et ce, quel que soit le support (tablette, Pc...).

## Les avantages eTicket



Gestion des réservations



Édition des listes prévisionnelles de présence



Statistiques de fréquentation des activités



Diffusion de messages d'information aux familles donc une amélioration de l'image de la collectivité

## Une solution de facturation souple

Les différentes configurations de facturation vous permettent de prendre en compte les multiples cas envisageables (pré ou post paiement, ...).

Les factures peuvent regrouper différentes activités, pour une même période de facturation, avec une gestion avancées des tarifs (prise en compte des quotients familiaux).

## Un outil performant pour piloter l'ensemble de vos activités périscolaires

Cette interface intuitive propose toutes les fonctions nécessaires au pilotage et au suivi régulier des activités périscolaires. Du dossier de l'enfant au planning des inscriptions, un seul outil pour la gestion des activités périscolaires (garderie, restauration scolaire, centre de loisirs) et un gain de productivité incomparable.

Un accès rapide aux  
dossiers des familles

Une interface vous permet d'éditer une fiche détaillée pour chaque famille. Quelque soit les services proposés, le dossier de chaque famille est unique et regroupe toutes ses informations ainsi que les particularités de chaque enfant (menu à la cantine, allergies).

Des rapports  
d'activités complets

Toutes les informations nécessaires au pilotage de vos activités sont proposées dans des rapports PDF complets. Synthèse d'activité quotidienne, hebdomadaire, mensuelle, annuelle, toutes les statistiques sont présentées dans des rapports clairs et précis.

# Le personnel

Consultez le planning des activités, suivez les présences au cas par cas puis facturez automatiquement.

Des plannings lisibles

Le suivi des présences peut être effectué directement par le personnel en charge de l'activité grâce à une interface dédiée au pointage des présences.

**eTicket** propose au personnel de service une interface de saisie optimisée pour une saisie rapide.

Des outils de saisie simplifiée

Avec son module restauration scolaire, **eTicket** gère automatiquement vos commandes de repas dès la clôture des inscriptions. Elles peuvent être également envoyées automatiquement par fax ou par email à votre prestataire !

Vous gagnez du temps

The screenshot displays the 'Feuille de pointage' (Attendance Sheet) interface. At the top right, there is a date selector showing 'Date d'aujourd'hui: 2011-01-25'. Below this, a table is used for recording attendance, with columns for 'Nom de l'enfant', 'Sexe', 'Prénom', and 'Date'. The table is currently empty. Below the table, there are sections for 'Liste des enfants inscrits' (List of enrolled children) and 'Liste des enfants absents' (List of absent children). The interface includes a 'Valider' (Validate) button at the bottom right. There is also a section for 'Envoyer les données par fax ou email' (Send data by fax or email) with a 'Envoyer' (Send) button.

# de service



## Exclusivité

QIIS met en place un système de pointage incluant un code barre et son lecteur.

Pour cela il suffit de fournir une étiquette plastifiée comprenant nom, prénom et un code barre unique à chaque enfant. Le personnel n'aura alors plus qu'à connecter le lecteur de code barre à un ordinateur et à lire les étiquettes des enfants pour contrôler les présences. Encore plus rapide, plus simple et plus productif.

# Les parents

## Mon planning

(Laurine, Mercredi 1)

Planning de l'activité Carthage maternelle  
(du mardi au jeudi à 10h)

2013

| Personne                                  | Janv. | Févr. | Mars | Avril | Mai |
|---|-------|-------|------|-------|-----|
| Benjamin M11<br>(du 11 mars au 11 mars)   | 11    | 12    | 13   | 14    | 15  |
| Benjamin M12<br>(du 16 mars au 16 mars)   | 16    | 17    | 18   | 19    | 20  |
| Benjamin M13<br>(du 21 mars au 21 mars)   | 21    | 22    | 23   | 24    | 25  |
| Benjamin M14<br>(du 26 mars au 26 mars)   | 26    | 27    | 28   | 29    | 30  |
| Benjamin M15<br>(du 31 mars au 31 mars)   | 31    | 1     | 2    | 3     | 4   |
| Benjamin M16<br>(du 05 avril au 05 avril) | 5     | 6     | 7    | 8     | 9   |
| Benjamin M17<br>(du 10 avril au 10 avril) | 10    | 11    | 12   | 13    | 14  |
| Benjamin M18<br>(du 15 avril au 15 avril) | 15    | 16    | 17   | 18    | 19  |
| Benjamin M19<br>(du 20 avril au 20 avril) | 20    | 21    | 22   | 23    | 24  |
| Benjamin M20<br>(du 25 avril au 25 avril) | 25    | 26    | 27   | 28    | 29  |
| Benjamin M21<br>(du 30 avril au 30 avril) | 30    | 1     | 2    | 3     | 4   |
| Benjamin M22<br>(du 05 mai au 05 mai)     | 5     | 6     | 7    | 8     | 9   |
| Benjamin M23<br>(du 10 mai au 10 mai)     | 10    | 11    | 12   | 13    | 14  |

Le service sera suspendu pendant

Informations

Activité, pas de participation le samedi 17 mai



## Un vrai service pour les familles

Un portail dédié aux familles est inclus pour une simplification des échanges. Chaque famille a ainsi accès à un service complet pour la gestion et le suivi des inscriptions de leurs enfants : édition du planning de réservation, consultation des factures, paiement en ligne, accès aux informations publiées par la collectivité (actualité des services, menu de la semaine, ...).

## Mes factures

Voir factures à payer

| Date     | Numéro           | Désignation   | Montant | Statut  | Action      |
|----------|------------------|---|---------|---------|-------------|
| 08/01/13 | 2013010800000000 | 1 x [Lun] : Ticket(s) pour le service Carthage maternelle<br>2 x [Mer] : Ticket(s) pour le service Carthage maternelle    | 18,04 € | Payable | Télécharger |
| 08/01/13 | 2013010800000000 | 1 x [Ven] : Ticket(s) pour le service Carthage maternelle<br>1 x [Samedi] : Ticket(s) pour le service Carthage maternelle | 88,19 € | Payable | Télécharger |
| 08/01/13 | 2013010800000000 | 2 x [Samedi] : Ticket(s) pour le service Carthage<br>2 x [Samedi] : Ticket(s) pour le service Carthage                    | 9,90 €  | Payable | Télécharger |
| 08/01/13 | 2013010800000000 | 2 x [Samedi] : Ticket(s) pour le service Carthage<br>1 x [Samedi] : Ticket(s) pour le service Carthage                    | 9,90 €  | Payable | Télécharger |

Informations

Activité, pas de participation le samedi 17 mai



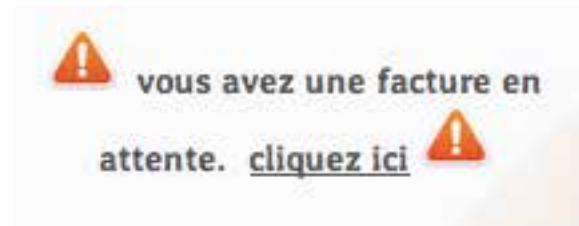
## Des informations claires et précises

Chaque famille peut consulter à tout moment les dernières factures éditées en PDF, son solde de tickets et toutes les informations relatives aux activités proposées par la collectivité. Un vrai lien avec les parents.



## Gérer les impayés

Chaque famille possède une interface de facturation avec un message d'alerte lorsque vous avez procédé à la facturation. Limitez les impayés grâce à un système de relance par courrier ou par mail. Faire des relances groupées ou particulières n'a jamais été aussi facile avec **eTicket**.



## Mon dossier

### Les messages rapides

Le gestionnaire peut partager à chaque instant, son actualité en publiant une information en quelques cliques. Le portail permet également aux familles de gérer leurs informations de contact (adresse, tél., email, ...), permettant ainsi une mise à jour automatique des dossiers que vous gérez. Un gain de temps appréciable pour vous et pour les familles.

**Vos coordonnées**

Précisez ici votre adresse complète

100 route de Valence  
38 550 Saint Paul

Votre email :

Tél. d'urgence :  Tél. maison :

**Informations sur les parents**

| Père  | Mère  |
|---|---|
| Tél. portable : <input type="text" value="06 05 76 76 10"/> | Tél. portable : <input type="text" value="06 07 89 70 15"/> |
| Tél. travail : <input type="text" value="04 76 86 89 90"/>  | Tél. travail : <input type="text" value="04 76 89 10 11"/>  |
| Lieu de travail : <input type="text" value="Grenoble"/>     | Lieu de travail : <input type="text" value="Grenoble"/>     |

Informations à préciser en cas d'urgence

Prévenir le médecin en priorité

Autres informations générales qu'il vous semble utile de préciser

**Informations**

attention, pas de permanence le samedi 17 mars

# Le paiement en ligne



**QIIS est l'un des premiers éditeurs à intégrer TIPI à son offre.**

Avec votre collaboration, nous définissons vos paramètres TIPI (compte, autorisations, ...) et nous activons le lien TIPI pour votre commune.

## TIPI (Titres payables sur internet)

La DGFiP a créé TIPI, une interface web destinée à rendre possible le paiement par carte bancaire sur internet, comme cela se pratique sur les sites de

CARTE BANCAIRE  
LE 22/03/2013 A 13:45 CET  
GARDERIE CANTINE  
111122XXXXXX4444  
001 54253785007185  
10322134507296  
SAISIE MANUELLE  
DEBIT @  
N° AUTO : A55A  
MONTANT = 15,04 EUR  
TICKET A CONSERVER

## Avantages

- Diminution des retards de paiement et des impayés
- Gestion automatisée des paiements
- Gain de temps pour vos services
- Sécurité et confiance des parents

# F.A.Q

## Est-ce que je peux utiliser le service sur différents postes ? avec différents profils ?

**Oui.** le service **eTicket** est un service web , accessible depuis n'importe quel poste équipé d'un navigateur web. Nous configurons le service avec plusieurs accès, en fonction de vos besoins et de votre organisation (Accueil, Comptabilité, DSG, ..)

## Est-il possible de gérer une tarification spéciale ?

**Oui.** Le service permet de gérer plusieurs tarifs. Une règle permet de définir le tarif en fonction d'un grand nombre de paramètre (nombre d'enfant scolarisé, QF, ...)

## Les données sont elles sauvegardées ? archivées ?

**Oui.** L'ensemble des données sont sauvegardées quotidiennement dans un centre sécurisé et conservées durant toute la période du contrat.

## Est-ce que je peux utiliser ce service avec mon logiciel de comptabilité ?

**Oui.** **eTicket** propose différents modules permettant d'intégrer les données de facturation dans votre logiciel comptable. (Magnus, XLS, ..)



**Q I I S**

260 route de la Couratière  
38140 La murette  
Tél. 09 72 31 95 03  
Fax. 09 72 22 22 86



[www.qiis.fr](http://www.qiis.fr)  
[contact@qiis.fr](mailto:contact@qiis.fr)  
 [cloud\\_by\\_qiis](#)